

OFFRE D'EMPLOI

Médiatrice urbaine - Agente de dialogue

Médiateur urbain - Agent de dialogue

Une initiative se déploie : la médiation urbaine, une ressource humaine professionnelle, mobile, qui deviendra un acteur de premier plan dans le maintien d'une bonne cohabitation sociale par le dialogue dans la MRC de l'Érable.

Rôle :

- Tu seras interpellé.e par les commerces, organismes, citoyen.nes, etc. qui sont aux prises avec des tensions, des conflits et autres difficultés de cohabitation.
- Tu iras à leur rencontre pour les accueillir avec bienveillance, pour les soutenir et les accompagner.
- Tu utiliseras les formations et outils que nous te donnerons pour apaiser les tensions et favoriser des solutions constructives à travers le dialogue.
- Tu travailleras étroitement avec une multitude de partenaires (organismes communautaires, services publics, commerces, travailleur.ses de rue, intervenant.es jeunesse, etc.).
- Tu contribueras directement à l'amélioration du sentiment de sécurité de la population et favoriseras que tous et toutes puissent profiter pleinement des espaces publics dans la MRC de l'Érable.

Ce que nous t'offrons :

- Un emploi à temps plein, 21 à 28 heures par semaine
- Un salaire variant entre 26\$ et 32\$/heure selon l'expérience
- Une politique de congé vraiment intéressante
- Un travail terrain, dans des lieux variés, la rue, les parcs, les commerces, etc.
- Toutes les formations dont tu auras besoin pour tes mandats
- Un ordinateur portable récent
- L'accès à des locaux modernes, lumineux, avec une aire de travail commune et des salles de rencontres polyvalentes
- Une équipe et des partenaires fantastiques, aussi agréables qu'engagé.es
- L'opportunité de laisser ta marque dans une initiative novatrice ainsi que pour apprendre et te développer professionnellement dans un réseau en pleine évolution.

Ce qu'il te faut :

- Une formation pertinente de niveau collégial ou universitaire
- Une grande aisance à créer des liens
- Une capacité de non-jugement et d'écoute auprès de clientèles variées
- Une facilité à communiquer, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Un permis de conduire et l'accès à une voiture
- Une aisance avec les outils informatiques tels que Microsoft 365

Faites parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation à

Équijustice Arthabaska/Érable, à l'attention de Michèle Gariépy (mgariépy@equijustice.ca)

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.