

Tu es une personne à l'écoute, qui a de l'empathie, de l'ouverture d'esprit et qui a de la facilité à communiquer, le **CALACS Unies-Vers-Toi de Victoriaville** est à la recherche d'une intervenante. Envoie ton CV à : [direction@calacs.net](mailto:direction@calacs.net)



**Nous avons besoin d'une intervenante**

- Équipe dynamique ✓
- 35 hrs/sem. (lun. au ven.) ✓
- Régime de retraite ✓
- 10 journées qualité de vie ✓
- 11 jours fériés ✓



**CALACS : Centre d'Aide et de Lutte contre les Agressions à Caractère Sexuel**



**Tes principales responsabilités**

- Accueillir, informer, accompagner et intervenir auprès des personnes victimes d'agression à caractère sexuel ainsi qu'à leurs proches
- Travailler en collaboration avec les partenaires des réseaux de la justice, de la santé et des services sociaux et du milieu communautaire
- Être en mesure de se déplacer sur tout le territoire (Arthabaska, Érable et Bécancour) pour répondre aux demandes des personnes en besoin
- Avoir la capacité de travailler en harmonie et en étroite collaboration avec l'ensemble des membres de l'équipe
- Effectuer toute autre tâche contribuant à l'atteinte des objectifs et de la mission de l'organisme



Pour soumettre ta candidature, transmettre ton CV à : [direction@calacs.net](mailto:direction@calacs.net)



**Exigences requises**

- La personne doit posséder une connaissance de la problématique de la victimisation, de l'intervention en choc post-traumatique ainsi que des droits et recours des victimes d'actes criminels
- Avoir un diplôme universitaire ou collégial en criminologie, travail social, psychologie, éducation spécialisée ou autre formation jugée pertinente
- Permis de conduire valide et accès à une voiture
- Expérience serait un atout



Pour soumettre ta candidature, transmettre ton CV à : [direction@calacs.net](mailto:direction@calacs.net)



**Qualités recherchées**

- Habilité pour la communication et capacité de travailler en équipe
- Flexibilité d'horaire pour répondre aux besoins
- Excellent français oral et écrit
- Bon esprit d'équipe
- Autonome, responsable et ponctuelle
- Capacité d'adaptation, d'organisation, de planification et d'analyse



**Tu es la personne que nous recherchons...**

Envoie ton CV à : [direction@calacs.net](mailto:direction@calacs.net)  
Tu peux nous appeler au 819 751-0755

**On a hâte de te rencontrer !**